

●給与支払報告書（個人別明細書）は、1人につき 1 枚
ご提出ください。（複写は不要です）

- ・前職分を含んでいる場合は、支払者、支払額、社会保険料、源泉徴収税額を記入してください。（記入がない場合は、前職分は含んでいないものとして取り扱います）
- ・控除対象配偶者、扶養親族欄については、フリガナ、氏名、個人番号を記入してください。

（給与支払報告書総括表 在中）

★お手数ですが、総括表及び個人住民税を普通徴収とする理由書（切替理由書兼仕切紙）は内容をご確認のうえ、ミシン目で切り取って、下図のとおり表紙や仕切紙としてご使用ください。

☆ 令和 5 年 1 月 3 1 日までにご提出ください。

令和 5 年度 給与支払報告書の提出について(お願い)

日頃から、住民税の課税事務につきましては、ご理解とご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

給与支払報告書は、住民税の計算のもととなる大切な資料となります。本総括表に必要事項をご記入のうえ、在職者分は①に束ね、退職者・乙欄・その他分は③に束ね、最後は、両方を合わせ、1束にしてご提出ください。

なお、エルタックスによる提出も受け付けております。ぜひ、ご利用ください。

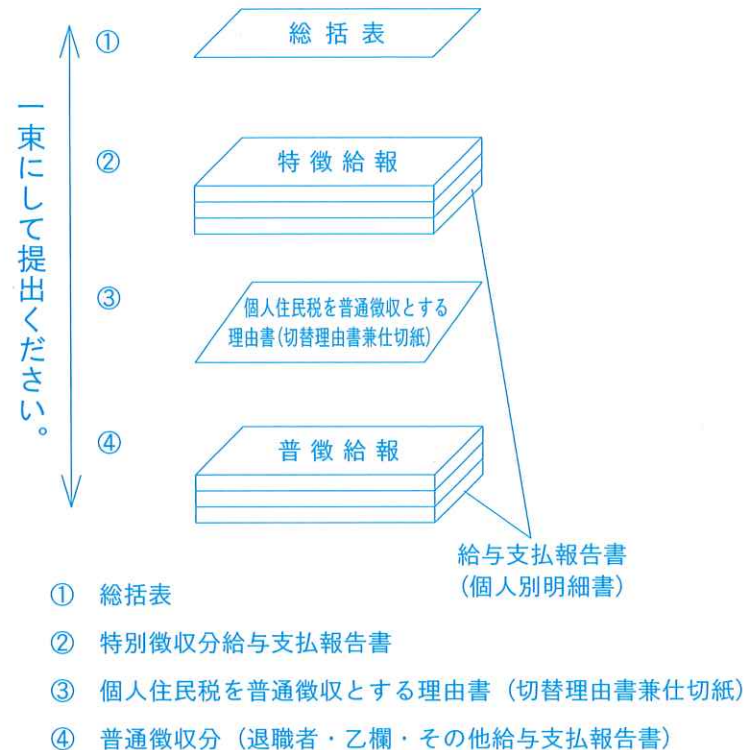
●問合せ先

〒842-8501

佐賀県神埼郡吉野ヶ里町吉田321番地2

吉野ヶ里町役場 税務課 住民税係

TEL 0952-37-0334



吉野ヶ里町長様

令和 5年 月 日 提出

| | | | | | |
|-------------------------|--|-----------------|--|---------------|--|
| 給与の支払期間 | | 令和 4年 月分から 月分まで | | 指定番号 | |
| 給与支払者の個人番号又は法人番号 | | | | | |
| フリガナ | | 事業種目 | | | |
| 給与支払者の氏名又は名称 | | 受給者員 | | 人 | |
| 所得税の源泉徴収をしている事務所又は事業の名称 | | 特別徴収対象者 | | 人 | |
| フリガナ | | 普通徴収対象者（退職者） | | 人 | |
| 同上の所在地 | | 普通徴収対象者（退職者を除く） | | 人 | |
| | | 報告人員の合計 | | 人 | |
| 給与支払者が法人である場合の代表者の氏名 | | 所轄税務署名 | | 税務署 | |
| 連絡者の氏名、所属課、係名及び電話番号 | | 氏名 課 係 | | 給与の支払方法及びその期日 | |
| 氏名 (電話) | | | | | |
| 関与税理士等の氏名及び電話番号 | | 氏名 (電話) | | 納入書の送付 必要・不要 | |

※この総括表は先頭につけて下さい。

① 特に大事な箇所です。提出前に必ず確認してください。

●総括表

- ✓ 名称・所在地・担当者連絡先を記入しているか
- ✓ 「報告人員」欄に記載の特別徴収・普通徴収の人数内訳と、仕切紙前後の個人別明細書枚数がそれぞれ一致しているか

●個人別明細書

- ✓ 住所・氏名・生年月日・個人番号は記入しているか
- ✓ 「所得控除の額の合計額」と各所得控除の額の合計が一致しているか
- ✓ 生命保険料の控除額がある場合、各保険料の支払額を記入しているか
- ✓ 前職分を含めて年末調整した場合、摘要欄に前職分の給与支払者の氏名(名称)、住所、退職年月日、給与支払額、社会保険料額、源泉徴収税額を記入しているか
- ✓ 普通徴収の場合、切替理由書兼仕切紙に対象人数を記入しているか。また個人別明細書の摘要欄に普通徴収である旨又は符号の記入があるか。

- 既に提出した「個人別明細書」を訂正する場合は、個人別明細書の摘要欄及び総括表に訂正分と朱書きのうえ、訂正該当の方のみ提出してください。また、同摘要欄に訂正内容を簡潔に記入してください。

個人住民税を普通徴収とする理由書(切替理由書兼仕切紙)

吉野ヶ里町長様

事業所(主)名

指定番号

普通徴収として取り扱う給与受給者の切替理由ごとの人数は次のとおりです。

この列には、吉野ヶ里町 に提出する人数のみを記入してください。↓

| 符号 | 理 由 | 人 数 |
|--------------|---|-----|
| A | 退職者又は退職予定者（5月末まで） | 人 |
| B | 給与の支払いがない月がある者 | 人 |
| C | 毎月の給与が少額のため、特別徴収税額を引ききることができない者（例：前年中の給与支払金額93万円以下の者、休職者） | 人 |
| D | 他の事業主から特別徴収されている者（乙欄該当者） | 人 |
| E | 事業専従者（事業主が個人の場合のみ該当） | 人 |
| F | 給与受給者総数が2人以下 ※全従業員数からA～Eの該当者を除く人数 | 人 |
| 普通徴収該当者 合計人数 | | 人 |

- この「切替理由書兼仕切紙」を提出される場合は、個人住民税を給与から特別徴収できない方（A～F）の分の給与支払報告書(個人別明細書)の先頭に綴ってください。

普通徴収の場合、この切替理由書の提出が必要です。個人別明細書の摘要欄には、必ず普通徴収である旨又は符号（A～F）を記入してください。

第十七号様式（第十条関係）

吉野ヶ里町提出用