様式第７号

令和 　　年 　月 　日

見　積　書

吉野ヶ里町長 　　　　　　 様

所 在 地

名 称

代表者職・氏名　　　　　　　　　　印

吉野ヶ里町文書管理に関する仕組導入及び文書管理情報システムの改善・適正化に係る支援業務委託について、次のとおり見積りします。

【見積金額合計（税込）】

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（注意事項）

(１)　金額は算用数字で記載し、頭書に「￥」の記号を付記してください。

(２)　消費税及び地方消費税に係る課税事業者にあっては、消費税及び地方消費税額、消費税及び地方消費税に係る免税事業者にあっては、その相当額を加算して見積もった金額を記載してください。

(３)　企画提案書、仕様書等の内容に基づき、全ての経費を見積もってください。

(４)　見積書には、代表者印を押印してください（正本以外は写しで可とします。）。