

税 証 明 等 交 付 請 求 書

(あて先) 吉野ヶ里町長 令和 年 月 日

※マイナンバーカードなどにより本人確認をさせていただきます。

窓口に来られた方 (軽自動車税車検用納税証明書の場合は、車検証の写しで可。)

法人の場合、代表者の押印があれば、委任状は不要です。※従業員証や社名入りの保険証の提示も必要です。

住 所			⑨ 法人の代表者印
フリガナ		生 年 月 日	
氏 名		大・昭・平・令(西暦)	
電話番号	-	年 月 日	

どなたのものが必要ですか

住 所 (所在地)	□同上	使用目的(提出先) を○で囲んでください 1 町営住宅の入居・更新 2 保証人(町営住宅など) 3 児童手当/児童扶養手当 4 保育所 5 申告用 6 ビザ申請/更新 7 扶養・年金 8 融資 9 登記 10 車検 11 その他()	
フリガナ			生 年 月 日
氏 名 (名称及び 代表者氏名)	□同上		大・昭・平・令(西暦)
			年 月 日
あなたとの関係	□本人 □同居の親族 □代理人 □従業員 □相続人 □その他() ※本人または現在同一世帯の親族以外の方が請求される場合は、原則委任状が必要です		

何が必要ですか

町 県 民 税	1 所得証明	□ 個人 □ 世帯	年度	通
	2 所得課税証明	□ 個人 □ 世帯	年度	通
	3 (児童手当申請の方)所得課税証明	※個人のみ	年度	通
	4 所得課税証明(詳細) 高等学校等就学支援金申請など(調整控除の記載があります)	※個人のみ	年度	通
	5 課税・非課税証明 課税額のみ記載(所得額や所得の内訳の記載はありません)	□ 個人 □ 世帯	年度	通
納 税	6 納税証明 □ 町県民税 □ 固定資産税 □ 国民健康保険税 □ すべて □ 法人町民税 事業年度: 年 月 日～ 年 月 日 □ 軽自動車税(車検用) 車両番号【佐賀】 □ 納付証明 国民健康保険税・後期高齢者医療保険料(申告用)※普通徴収の方のみ		年度	通
	7 滞納なし証明(完納証明)			通
	8 評価証明 □ 土地 □ 家屋 □ 一部(※) □ 全部 9 公課証明 □ 土地 □ 家屋 □ 一部(※) □ 全部 10 評価通知 □ 土地 □ 家屋 □ 一部(※) □ 全部 11 資産証明・無資産証明	本人(又は相続人)からの委任状が必要です	年度	通
(※)証明を必要とする物件の所在地(大字と地番)を記入して下さい。			年度	通
●【土地・家屋】番地 ●【土地・家屋】番地 ●【土地・家屋】番地			年度	通
そ の 他	12 法人所在証明(所在地住所、氏名又は名称の記載)			通
	13 法人営業証明(住所、名称、営業種目の記載)			通
	14 その他()	年度	通	
右の証明等は、東脊振庁舎ではお取り扱いできません。 三田川庁舎(税務課資産税係)で交付請求を行ってください。 なお、15・16については、本人(又は相続人)からの委任状が必要です。		15 名寄帳 兼課税台帳	年度	通
		16 課税台帳記載事項に関する証明 (任意様式によるもの)		通
		17 住宅用家屋証明 1,300円		通
		18 字図		枚

本人確認欄(町が記入)

受 付 ・ 交 付	1点で良いもの (写真付)	□マイナンバーカード □免許証 □住基カード(写真付) □パスポート □障害者手帳 □自衛隊証 □在留カード □他()	件× 300 = 円
	2点必要なもの	□健康保険証 □介護保険被保険者証 □年金手帳 □年金証書 □住基カード(写真なし) □学生証(写真付) □会社の身分証明書(写真付) □他()	件×1,300 = 円